

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SEGET
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 022-05/20-01/6-2
URBROJ: 2184/03-3-20-2
Seget Donji, 12. ožujka 2020. godine.

Na temelju članka 6. Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Seget, Općinski načelnik donosi Odluku o raspisivanju

JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA OPĆINE SEGET U 2020. GODINI

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje prijave (projekata i programa) za financiranje/sufinanciranje javnih potreba u 2020. godini.

Prijave se podnose za slijedeća područja:

1. predškolski odgoj i obrazovanje,
2. osnovnoškolsko obrazovanje,
3. srednjoškolsko i ostalo obrazovanje,
4. kultura,
5. tehnička kultura,
6. manifestacije,
7. socijalna skrb i zdravstvena zaštita i
8. ostalo.

Kriteriji i prioriteti temeljem kojih će se utvrditi prednost prijavljenog projekta/programa su:

- usklađenost s programskim načelima općinskih projekata, odnosno usklađenost s mjerama na području odgoja i obrazovanja, kulture, socijalne skrbi i zdravstvene zaštite i sl. iz nacionalnih strategija, politika i/ili programa,
- usmjerenost prema potrebama korisnika s područja Općine Seget i njihova uključenost u razvoj i praćenje,
- projekti i programi, te modeli i ideje za ostvarenje javnih potreba,
- osigurani resursi za provedbu projekata/programa,
- uspješnost u dosadašnjoj provedbi programa/projekata iz područja društvenih djelatnosti financiranih od Općine Seget,
- financiranje iz drugih izvora (SDŽ, nadležnih ministarstava, zaklada, EU fondova, privatnih donatora i sl.),
- usklađenost s terminima održavanja manifestacija od posebne važnosti za Općinu.

Za edukativne projekte/programe koji imaju isti sadržaj ili ciljeve te obuhvaćaju iste korisnike, prednost ima onaj koji ima verificirani program ili neku od licenci, a koji je od posebnog interesa za Općinu Seget.

Na Javni poziv mogu se prijaviti pravne i fizičke osobe koje imaju sjedište odnosno prebivalište u Republici Hrvatskoj, registrirane za obavljanje djelatnosti u navedenim društvenim djelatnostima.

Prijava na javni poziv sadrži sljedeću dokumentaciju:

1. obrasci prijave moraju biti točno i u cijelosti popunjeni i ovjereni i to:

Obrazac 1. PODACI O UDRUZI

Obrazac 2. PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU

Obrazac 3. PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA

Obrazac 4. POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Obrazac 5. OBRAZAC ZA OCJENU PRIJAVE

PROGRAMA/PROJEKATA/MANIFESTACIJA

Obrazac 6. IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Obrazac 7. UGOVOR O FINANCIRANJU PROJEKATA/PROGRAMA

Obrazac 8. OPISNO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU

Obrazac 9. FINACIJSKO IZVJEŠĆE PROJEKTA/PROGRAMA

2. preslika važećeg Rješenja o upisu u Registar udruga RH i Registar neprofitnih organizacija

3. preslika zapisnika s posljednje skupštine udruge ili drugog upravljačkog tijela,

4. preslika financijskog izvješća o poslovanju ili odluku upravljačkog tijela o ne sastavljanju financijskog izvješća (za one koji nisu obveznici sastavljanja financijskog izvješća) organizacije civilnog društva za 2019. godinu,

5. potvrda nadležne Porezne uprave iz koje je razvidno da podnositelj prijave nema nepodmirenih obveza na ime javnih davanja,

6. preslika važećeg Statuta udruge,

7. uvjerenje nadležnog suda (ne starije od 6 mjeseci) da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje.

Neće se razmatrati ponude koje pristignu izvan roka određenog javnim pozivom, nepotpune ponude, ponude podnositelja prijave koji ima nepodmirene obveze prema Općini Seget, te podnositelja koji nisu dostavili izvješće o projektu/programu za prethodnu godinu.

Korisnici i broj i iznos dodijeljenih sredstava uskladit će se s raspoloživim proračunskim sredstvima.

Prijave ponuda šalju se preporučeno poštom na adresu: OPĆINA SEGET, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo-Frzelin 1, 21218 SEGET DONJI, s naznakom „PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA JAVNE POTREBE 2018“ ili u zatvorenoj kovrti predajom u pisarnici Općine Seget, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo-Frzelin 1, zaključno s 15. travnja 2020. godine.

Sve dodatne informacije možete dobiti na telefon: 021/880 037 ili na e-mail adresu opcina.seget@inet.hr.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vinko Zulim, dipl.iur.,v.r.

Obrazac 1. PODACI O UDRUZI

1. Podnositelj prijave (naziv i broj u registru neprofitnih organizacija – RNO)	
2. Sjedište i adresa	
3. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupnje i dužnost koju obavlja	
4. Kontakt osoba (telefon, mobitel)	
5. Adresa e-pošte	
6. Internet stranica	
7. Godina osnutka/upisa u Registar udruga	
8. OIB	
9. IBAN	
10. Broj zaposlenih	
11. Broj članova	
12. Broj volontera	
13. Ukupno ostvareni prihod u 2019. godini	
a. Proračuna RH (<i>nadležna Ministarstva i drugi izvori prihoda</i>)	
b. Proračuna jedinica lokalnih (regionalnih) samouprava (<i>drugih gradova, općina, županija</i>)	
c. vlastitih prihoda (<i>djelatnost</i>)	
d. prihod od članarine	
e. donacije poslovnog sektora RH	
f. donacije građana/građanki RH	
g. prihodi iz EU fondova	
h. međunarodne donacije	
i. ukupno	

Obrazac 1. PODACI O UDRUZI

14. Ukupno odobrene potpore Općine Seget u 2019. godini *(bez obzira iz kojeg programa ili pozicije)*

15. Ukupno odobrene potpore drugih institucija u 2019. godini

Napomena

Seget Donji, 2020.

Ime i prezime osobe ovlaštene za
zastupanje:

MP _____

Obrazac 2. PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU

1. Naziv projekta/programa*
2. Opišite na koji način projekt/program doprinosi kriterijima i prioritetima navedenim u Javnom pozivu
3. Opišite mjerljive rezultate koje očekujete po završetku projekta/programa
4. Voditelj projekta/programa (ime, prezime)
5. Broj osoba uključenih u provedbu projekta/programa; <ul style="list-style-type: none">- broj volontera- broj zaposlenih- broj vanjskih stručnih suradnika- ostalo
Napomena
Datum: 2020.

MP

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje:

Obrazac 3. PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA

STAVKA	UDIO KOJI SE TRAZI OD Općine Seget	UKUPAN PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA
1. IZRAVNI TROSKOVI PROJEKTA/PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
a) troškovi (pro)voditelja projekta/programa*		
b) promidžbeni materijal (tisak plakata, letaka, banera, ... izrada web stranice, izrada vizualnog identiteta, okrugli stolovi, radionice, brošure, majice,)		
Ukupno: a + b +.....		
2. NEIZRAVNI TROSKOVI PROJEKTA/PROGRAMA	IZNOS	IZNOS
a) režijski troškovi		
b) uredski materijal		
c) administrativne usluge		
Ukupno: a + b + c + ...		
3. OSTALI NESPOMENUTI TROSKOVI PROJEKTA/PROGRAMA (specificirati)		
Ukupno:		
Ukupni troškovi provedbe projekta (1+2+3)		
4. Troškovi opreme (do 30% vrijednosti projekta/programa)	IZNOS	IZNOS
UKUPNO ZA PROJEKT	UDIO KOJI SE TRAZI OD Općine Seget	UKUPAN PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA
1+2+3+4		

Obrazac 3. PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA

Ukoliko se planira financiranje projekta/programa i iz drugih izvora, navesti kojih;	i u kojem iznosu;

Seget Donji, _____ 2020.

MP

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje:

Obrazac 4. POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Općina Seget

Uz obrasce iz javnog poziva potrebno dostaviti slijedeće priloge:

KONTROLNI POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

1.	Preslika važećeg rješenja o upisu u Registar udruga RH i registar neprofitnih organizacija
2.	Preslika zapsinika s posljednje skupštine udruge ili drugog upravljačkog tijela,
3.	Preslika finacijskog izvješća o poslovanju ili odluku upravljačkog tijela o ne sastavljanju finacijskog izvješća (za one koji nisu obveznici sastavljanja finacijskog izvješća) organizacije civilnog društva za 2019. godinu,
4.	Potvrda nadležne Porezne uprave iz koje je razvidno da podnositelj prijave nema nepodmirenih obveza na ime javnih davanja,
5.	Preslika važećeg Statuta udruge
6.	Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak

**Obrazac 5. OBRAZAC ZA PROCJENU PRIJAVE
PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE**

OBRAZAC ZA PROCJENU PRIJAVE PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE			
I.	ISKUSTVO I ZNANJE PRIJAVITELJA	ZAOKRUŽI	
	-Prijavitelj ima višegodišnja iskustva i rezultate u provođenju programa/projekata/manifestacija u Općini Seget	DA	NE
	-Prijavitelj ima dovoljno znanja i vještina za provođenje aktivnosti		
II.	RELEVANTNOST PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE	ZAOKRUŽI	
	-Ciljevi su definirani i realno postavljeni	DA	NE
	-Aktivnosti su jasno definirane, razumljive, provedive i prihvatljive se za Općinu Seget		
	-Rezultati su jasno određeni i mjerljivi, a provođenje aktivnosti će dovesti do ostvarivanja postavljenih ciljeva		
III.	PRORAČUN	ZAOKRUŽI	
	-Aktivnosti su prikladno prikazane u proračunu	DA	NE
	-Troškovi provođenja aktivnosti su realni i nužni za provedbu		
	-Izvori financiranja programa/projekta/manifestacije su višestruki i različiti		
IV.	SURADNJA I UTJECAJ	ZAOKRUŽI	
	-U provedbi programa/projekta/manifestacije uključeni su volonteri.	DA	NE
	-Aktivnosti programa/projekta/manifestacije su inovativne i mogu biti primjer dobre prakse ostalim organizacijama		
	-Sira zajednica upoznata je s aktivnostima programa/projekta/manifestacije, uključena u aktivnosti i promovira se Općina Seget		
	UKUPNO		
OPISNA OCJENA PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE:			

Opisna procjena projekta/programa treba biti sukladna zaokruženom broju odgovora, na način da se projekt/program procjeni „prihvatljiv“ ili „nije prihvatljiv“.

Povjerenstvo za procjenjivanje programa/projekata procjenjuje pojedine prijave udruga, upisujući svoje mišljenje o vrijednosti prijavljenih programa/projekata zaokruživanjem odgovora „DA“ ili „NE“ za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni program/projekt.

Programi/projekti koji prilikom postupka procjenjivanja ne ostvare minimalno $\frac{3}{4}$ odgovora s „DA“ neće moći biti financirani kroz ovaj Poziv.

U Segetu Donjem, _2020. godine

Potpis članova Povjerenstva za procjenjivanje: 1. _____
2. _____
3. _____

IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

kojom se izjavljuje da

Prijavitelj: _____
(naziv udruge, OIB)

molimo podcrtati odgovarajuće stanje

A) nije dobio

financijska sredstva za prijavljeni program ili projekt iz javnih izvora i/ili sredstva iz dijela prihoda od igara na sreću na natječajima tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno sredstva iz fondova EU i međunarodnih fondova u tekućoj kalendarskoj godini

ili

B) se natjecao

za financijska sredstva za prijavljeni program ili projekt, ali postupak ocjenjivanja programa ili projekta još je u tijeku.

(naziv tijela i naziv natječaja gdje je prijavljen program ili projekt)

Izjavljujemo da se troškovi programa ili projekta prijavljenog na Javni poziv za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Seget za 2020. godinu, odobreni od strane Općine Seget, neće financirati iz nekog drugog izvora, osim u slučaju da isti budu veći od iznosa odobrenog za financiranje tih troškova od strane Općine Seget ili ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Mjesto i

datum: _____

MP

**Ime i prezime te potpis
osobe ovlaštene za
zastupanje prijavitelja
programa ili projekta**

**Obrazac 7. OBRAZAC UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKATA/ PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U OPĆINI SEGET U 2020. GODINI**

OPĆINASEGET, 21218 Seget Donji, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo Frzelin 1, OIB:
03664500, koju zastupa općinski načelnik Vinko Zulim, dipl.iur., kao davatelj financijske
potpore (u nastavku teksta: Općina)

i

_____ sa sjedištem u _____, _____, OIB:
_____, RNO: _____ zastupan po predsjedniku _____, kao korisnik
financijske potpore (u nastavku teksta: Udruga) sklapaju sljedeći:

U G O V O R

o financiranju projekata/ programa javnih potreba u Općini Seget za 2020. godinu

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je financiranje projekata/programa
_____ (naziv udruge) temeljem
Odluke o odobravanju sredstava, KLASA: _____, URBROJ:
_____ od _____ 2020. godine.

Članak 2.

Općina će financirati projekt/ program Udruge iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od
_____ kuna (slovima: _____).

Sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu projekta/ programa sukladno
uvjetima javnog poziva, prema obrascu opisa projekta/programa i obrascu proračuna
projekta/programa.

Navedena sredstva će se isplatiti s proračunske pozicije _____
(stavka iz proračuna za 2020. godinu).

Članak 3.

Ovaj Ugovor se primjenjuje na proračunsku 2020. godinu.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog ugovora namjenska su i mogu se koristiti isključivo za
pokriivanje troškova i u iznosima definiranim proračunom projekta/programa.

Sredstva će se isplaćivati na žiro račun udruge broj _____.

**Obrazac 7. OBRAZAC UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKATA/ PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U OPĆINI SEGET U 2020. GODINI**

Članak 5.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će Općini dostaviti izvještaj o provedbi programa koji treba sadržavati obrasce za izvještavanje:

- a) opisni izvještaj (Obrazac8.),
- b) financijski izvještaj (Obrazac9.),

Obrasce se dostavljaju popunjeni, potpisani i s pečatom, u tiskanom obliku poštom ili osobnom dostavom u Općinu najkasnije do 28. veljače 2021. godine.

Članak 6.

Općina ima pravo kontinuirano pratiti i vrednovati izvršenje projekata/ programa korisnika, te pratiti financiranje i trošenje odobrenih sredstava.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti Općinu o svim promjenama koje imaju ili bi mogle imati utjecaja na ugovorna prava i obveze te vezano za statusna pitanja.

Članak 8.

Udruga se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Seget o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg, vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili u okviru odobrenih sredstava.

Ukoliko korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti projekt/ program za koji je podnio zahtjev, dužan je o tome pisano obavijestiti Općinu.

U slučajevima iz članka 7. i 8. stavka 1. i 2. ukoliko se ocijeni da je potrebno, zaključit će se aneks ugovora.

Članak 9.

Općina zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena novčana sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ugovorom.

Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove rješavati sporazumno.

Članak 11.

**Obrazac 7. OBRAZAC UGOVORA O FINANCIRANJU PROJEKATA/ PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U OPĆINI SEGET U 2020. GODINI**

Podaci o projektu/programu (Obrazac 2) i Obrazac proračuna projekta/programa (Obrazac 3) sastavni su dio ovog Ugovora.

Članak 12.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim ugovorom primjenjuju se opća pravila iz Uputa za prijavitelje i ostalih važećih dokumenata.

Članak 13.

Ovaj ugovor je sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava korisnik, a dva (2) primjerka Općina.

Članak 14.

Ugovor stupa na snagu potpisom obiju ugovornih strana.

KLASA: _____
URBROJ: _____
Seget Donji, _____ 2020. godine.

UDRUGA:
Predsjednik:

OPĆINA:
Općinski načelnik:
Vinko Zulim, dipl.iur.

Obrazac 8. OPISNO

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU

1. Opći podaci o korisniku projekta i

PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU	
Klasa ugovora (prepisati iz ugovora)	
Naziv organizacije (prijavitelja):	
Naziv odobrenog projekta/programa:	
Osoba ovlaštena za zastupanje (u organizaciji – prijavitelju):	
Voditelj/voditeljica projekta/programa (u organizaciji – prijavitelju):	
Mjesto provedbe projekta/programa:	
Odobreni iznos bespovratnih sredstava:	_____kn
Utrošena sredstva:	_____kn

KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA/PROGRAMA	
Adresa	
organizacije:	
Telefon	
organizacije: Fax	
organizacije:	
Odgovorna osoba za kontakt:	
Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt:	
E-mail adresa odgovorne	

Obrazac 8. OPISNO

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU

2. Postignuća i rezultati projekta/programa u izvještajnom razdoblju

2.1. Prikažite ostvarene aktivnosti i rezultate projekta/programa.

2.2. Opišite korisnike koje ste obuhvatili svojim aktivnostima.

a) Koliko je korisnika obuhvaćeno?

b) Osnovna obilježja korisnika (djeca, mladi, osobe s invaliditetom i slično.....).

3. Praćenje i vrednovanje uspješnosti projekta

3.1. Navedite na koji način ste proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti projekta u izvještajnom razdoblju?

4. Proračun projekta i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje

4.1. Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna projekta.

Obrazac 8. OPISNO
IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU

4.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu?

5. Ostali podaci o provedbi projekta/programa

5.1. Istaknite posebne uspjehe vezane uz provedbu projekta/programa.

6. Prilozi izvješća

8.1. Navedite ključne priloge koji dokazuju provedbu projekta, te ih priložite uz izvješće (Računi i sl.).

Obrazac 8. OPISNO

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU

Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika projekta (*u*

M

Mjesto i datum: _____

Obrazac 9. - FINANCIJSKO IZVJEŠĆE PROJEKTA/PROGRAMA

Naziv organizacije-prijavitelja:

Naziv projekta/programa:

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

Period provedbe projekta/programa:

1. IZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su izravno povezani s projektom)

A TROŠKOVI (PRO)VODITELJA PROJEKTA/PROGRAMA NAPOMENA: navesti imena i prezimena osoba, njihov status (zaposlenik, vanjski suradnik,....)	Jedinica mjere (dan, mjesec)	Mjesečni iznos bruto plaće	Ukupan iznos
A.1.			
A.2.			
A.3.			
A.4.			
A.5.			
<i>Ukupno:</i>			
B PROMIDŽBENI MATERIJAL (prema specifikaciji iz prijavnog obrasca 3.)	Jedinica mjere	Jedinična cijena	Ukupan iznos
B.1.			
B.2.			
B.3.			
B.4.			
B.5.			
<i>Ukupno:</i>			

C	Jedinica mjere (sat, dan,...)	Jedinična cijena	Ukupan iznos
C.1.			
C.2.			
C.3.			
C.4.			
C.5.			
Ukupno:			

2. NEIZRAVNI TROŠKOVI			
Troškovi obavljanja osnovne djelatnosti (specificirati, npr. režije – plin, struja, voda, najam prostora, knjigovodstveni servis, administrativni,...)	Jedinica mjere (račun, vremensko razdoblje)	Jedinična cijena	Ukupan iznos koji se traži od ugovornog tijela
2.1.			
2.2.			
2.3.			
2.4.			
2.5.			
Ukupno:			

3. OSTALI NESPOMENUTI TROŠKOVI PROJEKTA/PROGRAMA			
	Jedinica mjere	Jedinična cijena	Ukupan iznos koji se traži od ugovornog tijela
3.1.			
3.2.			
3.3.			
3.4.			
3.5.			
Ukupno:			

projekta/programa)

	Jedinica mjere	Jedinična cijena	traži od ugovornog tijela	Ukupan iznos koji se
4.1.				
4.2.				
4.3.				
<i>Ukupno:</i>				
1) IZRAVNI TROŠKOVI				
2) NEIZRAVNI TROŠKOVI				
3) OSTALI NESPOMENUTI TROŠKOVI PROJEKTA/PROGRAMA				
4) TROŠKOVI OPREME				
<i>SVEUKUPNO (1+2+3+4)</i>				

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje

MP

Potpis

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SEGET
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 022-05/20-01/6-2

URBROJ: 2184/03-3-20-2

Seget Donji, 12. ožujka 2020. godine

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE
za financiranje javnih potreba
Općine Seget u 2020. godini**

I. Datum objave Javnog natječaja

12. ožujka 2020. godine

II. Davatelj financijskih sredstava

Općina Seget (u nastavku: Općina) prema planiranim sredstvima u Proračunu Općine Seget za 2020. godinu, raspisuje javni poziv za prijavu projekata/programa za slijedeća područja:

1. predškolski odgoj i obrazovanje,
2. osnovnoškolsko obrazovanje,
3. srednjoškolsko i ostalo obrazovanje,
4. kultura,
5. tehnička kultura,
6. manifestacije,
7. socijalna skrb i zdravstvena zaštita i
8. ostalo.

III. Prijavitelji - korisnici sredstava

Udruge sa sjedištem na području i izvan Općine kao i udruge koje svoje projekte/programme realiziraju na području i izvan Općine, a čiji su projekti/programi od općeg interesa za razvoj Općine.

IV. Kriteriji i mjerila za izbor projekta/ programa

- vrijeme djelovanja udruge,
- uključenost djece i mladih u rad udruge,

- nastupi i natjecanja (općinsko, županijsko, državno, međudržavno),
- značajnost projekta/programa/manifestacije za Općinu Seget (promocija Općine Seget u zemlji i inozemstvu, očuvanje kulturne baštine, kulturne manifestacije, doprinos kvaliteti življenja socijalno ugroženih skupina i briga o djeci i mladima i slično.)
- kvaliteta i inovativnost ponuđenog programa,
- osiguranje sredstava iz drugih izvora financiranja (vlastita sredstva, županijski proračun, državni proračun, fondovi),
- rezultati dosadašnjih projekta.

Na temelju gore navedenih kriterija Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja, vrši procjenu projekata/programa kako je navedeno u Obrascu 5. iz Javnog poziva.

V. Formalni uvjeti Javnog poziva

Prijavitelji - udruge moraju biti upisane u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija (Ministarstvo financija), te imati usklađeni statut sa Zakonom o udrugama (NN 74/14).

Projekti/programi prijavljuju se na obrascima koji su sastavni dio ovih uputa i to:

Obrazac 1. PODACI O UDRUZI

Obrazac 2. PODACI O PROJEKTU/PROGRAMU

Obrazac 3. PRORAČUN PROJEKTA/PROGRAMA

Obrazac 4. POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ

PRIJAVU Obrazac 5. OBRAZAC ZA OCJENU PRIJAVE

PROGRAMA/PROJEKATA/ MANIFESTACIJA

Obrazac 6. IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Obrazac 7. UGOVOR O FINANCIRANJU PROJEKATA/ PROGRAMA Obrazac

8. OPISNO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU/PROGRAMU Obrazac 9.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE PROJEKTA/PROGRAMA

Obrasce potpisuje odgovorna osoba i ovjeravaju se pečatom.

VI. Ostali uvjeti za financiranje

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje projekata/programa udrugama, uz uvjet da:

- su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja,
- uredno plaćaju doprinose i poreze i druga javna davanja prema državnom proračunu i Općini,
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta/programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana člankom 48. Uredbe,
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta,
- uredno predaju sva izvješća Općini.

VII. Dostava prijava

Natječajnu dokumentaciju treba poslati preporučeno poštom ili osobno (predaja u pisarnici) na sljedeću adresu: **OPĆINA SEGET, Trg hrvatskog viteza Špiro Ševo Frzelin 1, 21218 Seget.**

Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u zatvorenoj omotnici u jednom primjerku.

Rok za podnošenje prijave je **15. travnja 2020. godine.**

Nepravodobne i nepotpune prijave, neće se uzimati u obzir za razmatranje prilikom odabira projekata/programa.

VIII. Izbor projekta/programa

Nakon pregleda i ocjena prijava po nadležnom Povjerenstvu i njihova prijedloga, Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi Općinski načelnik.

Udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva biti će obaviještene o rezultatima javnog poziva i imaju pravo prigovora u roku 8 (osam) dana od dana dostavljene pisane obavijesti o rezultatima javnog natječaja.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavit će se na web stranici Općine Seget www.opcineseget.hr

IX. Sklapanje ugovora

Sa udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina će sklopiti ugovor o financiranju projekta/programa u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

X. Praćenje provedbe ugovora i izvješćivanje

Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta utvrđenog ugovorom.

Općina će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih projekata/programa udruga.

Praćenje će se vršiti na dva načina: putem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava, te kontrolom "terenska posjeta" od strane službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

Općina će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog projekta ili programa u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

XI. Pravni temelj za raspisivanje Javnog poziva

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) i Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Seget u 2016. godini, KLASA: 022-05/16-01/6-9, URBROJ: 2184/03-16-1 od 21. ožujka 2016. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vinko Zulim, dipl.iur., v.r.